

Especificações Técnicas nº 2023.0620.00058-2

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA PARA PRODUÇÃO GRÁFICA, VISANDO O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO PROGRAMA REM MT.

1. INTRODUÇÃO

O Programa REDD+ *Early Movers* (REM) é um mecanismo financeiro que remunera as jurisdições que conseguiram reduzir a taxa de desmatamento ao longo dos anos. Tem como principal objetivo a valorização da floresta em pé, pretendendo fomentar o desenvolvimento sustentável e gerar aprendizados até que um mecanismo global de REDD+ seja operativo.

O Programa segue os princípios e critérios da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudanças Climáticas (UNFCCC, na sigla inglesa), não realiza transferência de créditos de carbono para os países financiadores e não trabalha com projetos privados de comércio de carbono. Dessa forma, o estado é premiado pelo esforço na redução das emissões e mitigação das mudanças do clima, e a contabilidade do carbono passa a servir para as Contribuições Nacionalmente Determinadas (NDC) do Brasil.

O Estado de Mato Grosso passou a ser beneficiado pelo Programa desde 2017 por ter promovido uma redução de mais de 90% do desmatamento ao longo de 10 anos (2004-2014). O contrato do Programa REM MT, na fase 1, previu recursos na ordem de 44 milhões de Euros do governo da Alemanha por meio do Ministério de Cooperação Econômica e Desenvolvimento (BMZ) e do governo do Reino Unido por meio do Departamento Britânico para Energia e Estratégia Industrial (BEIS), canalizados ao Programa por meio do Banco Alemão de Desenvolvimento (KfW). Esse Programa tem como objetivo reduzir a taxa de desmatamento no estado, através da conservação da floresta e da proteção do clima, e estabeleceu como meta a Redução de Emissões na ordem de 11 milhões de tCO₂e.

A gestão do Programa é compartilhada entre o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO) e a Secretaria de Meio Ambiente do Estado de Mato Grosso (SEMA-MT). O FUNBIO, na sua função de Agente Financeiro, é responsável pela gestão financeira do Programa, contratações de compras/aquisições e lançamentos de editais para seleção de parceiros executivos em cada Subprograma a implementar, de acordo com as determinações da Estratégia de Repartição de Benefícios (ERB). A SEMA-MT é a Entidade Executora e responsável pela gestão técnico-administrativa do Projeto, gerindo o arranjo institucional local em MT para a consecução do Programa.

O Programa REM MT criou um ciclo virtuoso de contínuas reduções das emissões oriundas do desmatamento e da degradação florestal adotando uma abordagem de estoque-fluxo, ou seja, uma parametrização da contribuição financeira aos diferentes grupos de beneficiários para a proteção das florestas, tanto aqueles que detêm e protegem os maiores estoques de florestas (estoque), aqueles que efetivamente reduziram suas taxas de desmatamento (fluxo) e aqueles que combinam ambos os critérios (estoque-fluxo).

A repartição dos benefícios do Programa REM MT contempla quatro Subprogramas: A) Agricultura Familiar e de Povos e Comunidades Tradicionais (36,6%); B) Territórios Indígenas (13,2%);

C) Produção, Inovação e Mercado Sustentáveis, (10,2%), assegurando um total de 60% do recurso "na ponta" e 40% do recurso destinado ao controle do desmatamento, mecanismos de REDD+ e a comunicação através do Subprograma chamado D) Fortalecimento Institucional e Políticas Públicas Estruturantes que dão suporte para redução do desmatamento.

A **Coordenadoria de Comunicação do Programa REM MT**, vinculada ao Subprograma Fortalecimento Institucional e de Políticas Públicas Estruturantes, atua de forma estratégica e transversal ao Programa, divulgando no site institucional e mídias sociais os resultados implementados. É baseada no atendimento e cobertura aos públicos interno, intermediário e externo.

O **Público Interno** acompanha a organização da governança do Programa; o **Público Intermediário** é formado pelos beneficiários e executores diretos do Programa REM MT, de acordo com cada Subprograma, assim como pelas instituições proponentes de projetos selecionados para o recebimento de apoio do REM MT; O **Público Externo** está genericamente caracterizado como apoiadores, potenciais parceiros e sociedade.

2. OBJETIVO

A presente especificação tem por objetivo a contratação de serviço Pessoa Jurídica para execução de serviços de impressão, gráfica e comunicação visual do Programa REM MT, bem como o envio físico dos itens no endereço informado.

3. ESCOPO DOS SERVIÇOS

O presente escopo compreende a entrega de serviços de impressão, gráfica e comunicação visual de itens descritos na tabela 1. Os serviços de criação de artes, layouts, entre outros conteúdos digitais relativos aos itens previstos não serão alvos/objetos desta especificação, haja visto que foi planejada outra contratada para tal.

Abaixo, foi realizada uma descrição dos serviços previstos, contendo a especificação, dimensões e quantidades:

Serviço 1 - Plano de trabalho: a contratada deverá elaborar e alinhar um plano de trabalho em conjunto com a coordenação do Projeto REM MT, como meio de identificar uma previsão cronológica estimada das demandas previstas na presente especificação técnica, estabelecendo prioridades para cada serviço descrito na tabela 1, bem como eventuais dúvidas e detalhes necessários para plena execução dos serviços, incluindo um cronograma de execução alinhado com a coordenação do Projeto REM MT.

Tabela 1 - Quadro resumo escopo dos serviços.

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
SERVIÇOS DE IMPRESSÃO GRÁFICA E BRINDES	Serviço 1 – Impressão, acabamento e envio de Folder 3 dobras	95x30cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Fosco 170g. Com Saída Em CTP. Dobrado= 3 paralelas, Shirink Pacote, Unidades por pacot 500, Laminação BOPP Brilho, Nº de Lado(s) 2, Corte/ Vinco Automática, Nº imagens 2, Faca Especial, N Imagens 1.	Até 2.500
	Serviço 2 - Impressão, acabamento e envio de Flyer Folder 2 dobras	1 Dobra (Folders) 42x30cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Liso 170g. Com Saída Em CTP. Dobrado= 1 paralela, Shirink Pacote, Unidades por pacot 500.	Até 2.500
	Serviço 3 - Impressão, acabamento e envio de painel backdrop banner para eventos	Lona (8mt2) 400x200cm, 4x0 cores, Tinta Original em Lona Fosca 280 GRS. COM Ilhós, Distância ilhós (cm) 10, Com Solda, Embalado Papel, unidades por pacot 1.	1
		Tipo 1	Tipo 1: até 200

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
		<p>Capa: 29,7x43,1cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Couche Fosco 300g. Com Saída Em CTP.</p> <p>Miolo: 250 pgs, 21x29,7cm, 4 cores em Couche 90g.</p> <p>Cola Pur(Miolo), Vincado(Capa), Laminação Bopp Fosca, Nº de Lado(s) 1(Capa).</p>	
	Serviço 4 - Impressão, acabamento e envio de Brochura, ou livro	<p>● TIPO 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Capa dura/costura. Plastificação (brilho ou fosca). Verniz UV (ultravioleta) localizado; ○ Miolo: couchê; ○ Dimensão: A4 A4 (fechado) ○ Páginas em gramagem de couchê 64g à 80g. ○ Livro de até 250 páginas; 	Tipo 2: Até 300

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> Case/box especial para livros 	
	Serviço 5 - Impressão, acabamento e envio de régua de papel	20x4,5cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Fosco 250g. Com Saída Em CTP. Shirink Pacote, Unidades por pacote 2500.	Até 2.500
	Serviço 6 - Impressão, acabamento e envio de Cadernos	<p>Capa: 38x25cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Reciclato 150g. Com Saída Em CTP.</p> <p>Miolo: 100 pgs iguais, 15x21cm, 4 cores, Tinta Escala em Reciclato 90g. Com Saída Em CTP.</p> <p>Papelão: 31x22cm, sem impressão em Papelão.</p> <p>guarda: 30x21cm, sem impressão em Reciclato 150g.</p> <p>Laminação Bopp Fosca, Nº de Lado(s) 1(Capa), Com Garra Wire-o, Cores(Miolo), Furado, Com Capa Dura.</p>	Até 500
	Serviço 7 - Impressão, acabamento e envio de Adesivos	21x29,7cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Adesivo Fosco 190g. Com Saída Em CTP. Shirink Pacote, Unidades por pacote 250, C/ Faca Especial, Nro de imagens 1, C/Meio Corte Automático.	Até 500

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
	Serviço 8 - Impressão, acabamento e envio de Adesivos Resinados	Etiqueta resinada: Impressão colorida; Material vinil; Tamanho: 8x5 cm	Até 500
	Serviço 9 – Impressão, acabamento e envio de Relatórios, revistas e publicações em geral	Capa: 29,7x42,3cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Fosco 115g. Com Saída Em CTP. miolo: 52 pgs, 21x29,7cm, 1 cor em Couche 90g. Com Saída Em CTP. Dobrado(miolo), Dobrado(miolo), Alceado.	Até 500
	Serviço 10 – Aquisição, adequação visual e envio de Canetas	Caneta ecológica Papelão - cores sortidas	Até 1000
	Serviço 11 – Aquisição, silk screen e envio de Sacolas ecológicas, ecobag	Sacola de algodão Cru. Impressão silk 1 cor e 1 lado. Dimensão: Altura 37,5 cm / Larg. 30,5 cm / Alça 29 cm	Até 1000
	Serviço 12 – Aquisição, adequação visual e envio de Camiseta	Camisetas com botão, malha fria e bordado da logo do Programa REM MT. O preço foi estimado com base no tamanho maior.	P: 20 M: 40

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
			G: 30 XG: 10
	Serviço 13 – Impressão, acabamento e envio de Cartão de Visitas	9x4,8cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Couche Fosco 300g. Com Saída Em CTP. Verniz UV Localizado, No. lados 2, % ocupação 40, Embalado Papel, Unidades por pacot 500, Laminação Bopp Fosca, Nº de Lado(s) 2.	Até 500
	Serviço 14 – Aquisição, adequação visual e envio de Blocos de anotações/ Notas	1 via 15x21cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Offset 90g. Com Saída Em CTP. Colado, Cola Vermelha, Shirink Pacote, Unidades por pacot 250.	Até 1000
	Serviço 15 – Impressão, acabamento e envio de Pasta de papéis	Pasta: 45x31cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Reciclato 240g. Com Saída Em CTP. Bolsa: 23x12cm, sem impressão em Reciclato 240g. C/Faca Pronta, Nro de imagens 2(Bolsa), Vincado(Pasta), Bolsa Colada(Bolsa), Shirink Pacote, Unidades por pacot 250, Corte Vinco, Nº imagens 2(Bolsa).	Até 1000

COMPONENTE	SERVIÇOS	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADES
	Serviço 16 – Impressão, acabamento e envio de Banner	80x120cm, 4x0 cores, Tinta Original em Lona Fosca 280 GRS. Embalado Papel, Unidades por pacot 10.	Até 50

Os serviços serão executados pela empresa contratada, mediante demanda da Coordenação do Programa REM, com antecedência de 10 (dez) dias, alinhando sobre o prazo de entrega do mesmo.

O fornecedor será responsável pelo transporte ou frete dos materiais físicos, desde o local de origem até local de entrega – respeitando os valores estabelecidos em contrato.

Os materiais físicos requisitados pela Coordenação do Programa REM MT devem ser entregues na Secretaria de Estado de Meio Ambiente – SEMA MT, sediada em Rua C, esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo, 78.050-970 - Cuiabá- MT, previamente informado.

Caso algum item entregue não corresponda às especificações contratadas ou apresente defeito, deverá ser feita a substituição imediata, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem qualquer ônus adicional para o Contratante.

Na hipótese de não ter o produto encomendado em estoque, no momento do pedido, ou não puder entregá-lo por qualquer outro motivo, deverá informar à Coordenação do Programa REM MT no mesmo dia da solicitação.

Quaisquer seguros que se fizerem necessários deverão ser contratados pelo fornecedor.

A empresa deve possibilitar a contratação e entrega dos diferentes produtos, mediante solicitação e demanda da equipe REM MT, **seja por meio de recursos humanos/equipamentos próprios ou por terceirização (ou sub-terceirização) de serviços.**

4. PRAZO DE EXECUÇÃO E CRONOGRAMA DE PAGAMENTO

O prazo total para execução dos serviços é de 360 (trezentos e sessenta) dias, a partir da assinatura do Contrato ou Pedido de compra.

O contrato será celebrado pelo CONTRATANTE Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO, com recursos do Projeto REM-MT.

A entrega dos serviços/produtos deverá ser acordada entre a SEMA-MT e a empresa contratada.

5. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis, a partir do recebimento e verificação, no Funbio, contra a apresentação da nota fiscal e do Termo de Recebimento e Aceite - TRA (documento emitido pelo coordenador do projeto, responsável pelo recebimento e aceite, atestando que os serviços foram prestados em conformidade com o solicitado, atingindo os objetivos).

Estão inclusos no custo da contratação a remuneração dos serviços prestados pela CONTRATADA, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista.

A proposta comercial deve ser elaborada constando o valor dos materiais descritos no item 3 acima, a serem entregues no município de Cuiabá - MT.

O FUNBIO pagará à empresa contratada os valores referentes aos materiais fornecidos, cujos preços deverão ser equivalentes àqueles estabelecidos na relação dos itens orçados e constantes na Nota Fiscal devidamente discriminada.

6. HABILITAÇÃO TÉCNICA

A empresa contratada deve ser qualificada para realização e execução dos serviços com pelo menos 02 (dois) anos de experiência de realização de serviços de impressão, gráfica e comunicação visual.

7. RESPONSABILIDADE TÉCNICA

O acompanhamento do serviço descrito nesta especificação será de responsabilidade da coordenação de comunicação do Projeto, vinculado à Coordenação Geral do Programa REM-MT, a qual emitirá parecer do serviço realizado pela empresa CONTRATADA, para a viabilização do pagamento.